



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ФОЧА

Година XXVII

Фоча, 31.01.2018.

Број 01

На основу члана 4. став 3. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници дана 30.1.2018. године доноси

ОДЛУКУ О ВИСИНИ ВРИЈЕДНОСТИ НЕПОКРЕТНОСТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ФОЧА ПО ЗОНАМА ЗА ПОТРЕБЕ УТВРЂИВАЊА ПОРЕЗА НА НЕПОКРЕТНОСТИ У 2018. ГОДИНИ

I

1) Овом одлуком утврђује се висина вриједности непокретности на територији општине Фоча по зонама на дан 31.12.2017. године, која ће бити коришћена у сврху утврђивања пореза на непокретности у 2018. години.

2) Пореску основуцу утврђује Пореска управа Републике Српске, на основу вриједности из ове одлуке и карактеристика непокретности наведених у пријави за упис у Фискални регистар непокретности.

II

Висина вриједности непокретности утврђује се по зонама у општини Фоча за следеће непокретности:

- грађевинске објекте (стан, кућа, пословни, индустријски и остали објекти) и
- земљиште (грађевинско, пољопривредно, шумско, индустријско и остало).

III

1) Грађевински објекти се, у смислу ове одлуке, према намјени дијеле на: станове, куће пословне просторе, индустријске и остале објекте.

2) Земљиште се, према намјени, дијели на: грађевинско, пољопривредно, шумско, индустријско и остало земљиште.

IV

За утврђивање вриједности непокретности из тачке II ове одлуке, територија општине Фоча дијели се на четири градске зоне, које се темеље на Одлуци о грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Фоча“, број 6/05), а остало земљиште је овом одлуком подијељено на три ванградске зоне.

V

1) Прва (I) екстра зона обухвата улице: Краља Петра I Карађорђевића, 9. маја, Крајишка, Петра Бојовића, Немањина, Принципова, Шантићева и Његошева.

2) Прва зона обухвата улице: Светосавска, Соколска, Моме Кочовића, Јеврејска, Београдска, Андрићева, Вука Караџића, Петра Кочића, Теслина, Степе Степановића, Николе Пашића (до к.ч. 3292/2), Карађорђева (до к.ч. 3292/2), Хасана Кикића, Дринска, Изета Сарајлића, Живојина Мишића, Десанке Максимовић, Мака Диздара, Ужичка, Меше Селимовића, Николаја Велимировића, Цара Душана (до к.ч. 4092), Светог Николе (до к.ч. 4139) и Османа Ђикића.

3) Друга (II) зона обухвата улице: Цара Душана од улице Милана Хаџивиковића (к.ч. 4092), Бранка Ђопића, Бранка Радичевића, Цара Лазара, Николе Пашића (од к.ч. 3292/2), Крагујевачка, Теодора Драјзера, Зуке Цумхура, Карађорђева (од к.ч. 3292/2), Јанка Вукотића, Мехмед - паше Соколовића, Војводе Путника, Дучићева, Мојковачка, Дурмиторска, Светог Николе (од к.ч. 4139), Браће Јермеић, Херцеговачка, Младе Босне, Скендера Куленовића, Филипа Вишњића, 1. маја, Дејтонска, Маше Хањалића и Невесињска.

4) Трећа (III) зона обухвата:

- улице: Студентска, Милоша Обилића, Милана Хаџивуковића, Игманског марша, Гетеова,

- насељена мјеста: Ливаде, Бараковац и Велечево,
 - насељена мјеста: Брод на Дрини и Миљевина,
 - непокретности у појасу магистралних путева: Сарајево - Брод на Дрини и Гацко - Устипрача, у ширини од по 60 m са обје стране пута.
- 5) Четврта (IV) зона обухвата насељена мјеста: Драгошевине, Ђеђево и Љубовић.

VI

Вриједност 1m² непокретности из тачке V ове одлуке изражена је у конвертибилним маркама и по зонама износи:

	I екстра зона	I зона	II зона	III зона	IV зона
1.Стан	1.300,00	1.200,00	1.100,00	900,00	800,00
2.Кућа	1.200,00	1.100,00	1.000,00	800,00	700,00
3.Пословни простор	1.600,00	1.500,00	1.200,00	1.000,00	800,00
4.Индустријски објекат	550,00	500,00	450,00	380,00	300,00
5.Остали објекти	750,00	600,00	550,00	450,00	350,00
6.Грађевинско земљиште	100,00	90,00	70,00	50,00	10,00
7.Пољопривр. земљиште	15,00	12,00	7,00	2,00	1,50
8.Шумско земљиште	20,00	15,00	5,00	2,50	1,50
9.Индустр. земљиште	25,00	20,00	10,00	6,00	4,00
10.Остало земљиште	12,00	10,00	6,00	1,50	1,00

VII

1) Вриједност непокретности ван градске зоне, за подручја која нису обихваћена тачком IV ове одлуке, утврђује се у три ванградске зоне, зависно од карактеристика насељених мјеста на којим се непокретности налазе.

2) Првој ванградској зони припадају насељена мјеста: Војноге, Врантегови, Градац, Драгочава, Зубовићи, Јошаница, Мијаковићи, Превраћ и Шуковац.

3) Другој ванградској зони припадају насељена мјеста: Белајићи, Бован, Борјанице, Братовчићи, Будањ, Горња Миљевина, Драгојевићи, Мјешаја, Орахово, Ратаја, Трбушче, Филиповићи, Хрзин, Цвилин, Челиково Поље, Штовић и Шуљци.

4) Трећој ванградској зони припадају насељена мјеста: Анделије, Бастаси, Белени, Биово, Биротићи, Богавићи, Борје, Боровићи, Браћи, Брајковићи, Брусна, Бујакovina, Бунови, Веленићи, Викоч, Витине, Војновићи, Врањевићи, Врбница, Вукушићи, Вучево, Глушца, Говза, Годијено, Гостицај, Грандићи, Грдијевићи, Даничићи, Деролови, Драче, Жељево, Завант, Закмур, Игоче, Избишно, Јасеново, Јелеч, Јечмишта, Козаревина, Козја Лука, Колун, Косман, Кратине, Крна Јела, Кундуци, Куново, Љубина, Мазоче, Мареве, Мештренац, Мирјановићи, Папратно, Пољице, Потпеће, Присоје, Пуриши, Радојевићи, Ријека, Родијељ, Слатина, Сорлаци, Сусјешно, Тврдаци, Течићи, Тјентиште, Тођевац, Тохољи, Тртошево, Ђурево, Фалиши, Хум, Хусеиновићи, Церова Раван, Црнетићи, Челебићи и Шкобаљи.

VIII

Вриједност 1m² непокретности у ванградским зонама изражена је у конвертибилним маркама и по зонама износи:

	I в/г зона	II в/г зона	III в/г зона
1. Стамбени простор	700,00	600,00	500,00
2. Кућа	550,00	500,00	400,00
3. Пословни простор	700,00	650,00	600,00
4. Индустијски обје	250,00	200,00	150,00
5. Остали објекти	300,00	250,00	200,00
6. Грађевинско земљиште	7,00	6,00	5,00
7. Пољопривредно земљиш.	0,90	0,70	0,50
8. Шумско земљиште	1,00	0,90	0,70
9. Индустијско земљиште	1,50	1,30	1,10
10. Остало земљиште	0,70	0,50	0,30

IX

Пореске олакшице, ослобађања од плаћања пореза на непокретности, поступак издавања и плаћања пореског рачуна, као и казнене одредбе прописани су Законом о порезу на непокретности.

X

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-1/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 8. став 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници дана 30.1.2018. године доноси

ОДЛУКУ

О ВИСИНИ СТОПЕ ПОРЕЗА НА НЕПОКРЕТНОСТИ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ФОЧА ЗА 2018. ГОДИНИ

I

Овом одлуком утврђује се висина стопе пореза за опорезивање непокретности које се налазе на територији општине Фоча за 2018. годину.

II

Стопа пореза за опорезивање непокретности на територији општине Фоча за 2018. годину утврђује се у висини од 0,12 % од процијенене вриједности непокретности.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-2/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 81. ст. 1. и 2. тачка б. и став 8. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници дана 30.1.2018. године доноси

ГОДИШЊИ ПЛАН

УТРОШКА НАМЈЕННИХ СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ
ПО ОСНОВУ ПОСЛОВНИХ ПРИХОДА И СРЕДСТАВА ОД
ТАКСИ ЗА ВАТРОГАСТВО
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПОСЕБНИХ МЈЕРА ЗАШТИТЕ ОД
ПОЖАРА

1. Средства која су уплаћена у корист буџета Општине Фоча по основу накнаде од пословног прихода привредних друштава и других правних лица која имају сједиште и обављају дјелатност на територији општине Фоча, као и средства прикупљена од такси за ватрогасство, за реализацију посебних мјера заштите од пожара, у складу са чланом 81. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12), користе се за опремање и развој ватрогасних јединице, у складу са овим планом.

2. Средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара у 2018. години користе се за реализацију техничког опремања Територијалне ватрогасне јединице.

3. Укупан износ средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара, прикупљених у 2017. години износи 66.349,72 КМ.

4. Средства из тачке 2. овог плана биће утрошена за:

1) Набавку хидрауличног развалног алата за спасавање унесређених у саобраћајним несрећама:

- финансирање од Ватрогасног савеза РС - 25.000,00 КМ,

- суфинансирање од стране Општине - 15 000,00 КМ,

2) Измјена и допуна Плана заштите од пожара општине Фоча (израђен 2005. године) - шца 6.000 КМ,

3) Систем везе за ватрогасце - шца 1.500 КМ,

4) Ватрогасна водена пумпа протока 2.500 л/мин - шца 20.000 КМ,

5) Сет кључева - шца 3.500 КМ,

6) Изолациони апарат (заштита дисајних органа), са додатком за унесређеног, (два комплекта) - шца 8.000 КМ,

7) Изградња гараже за ватрогасна возила (поред Ватрогасног дома) - шца 15.000 КМ,

8) Сервисирање ватрогасне опреме - шца 5.000 КМ,

9) Интервенцијско одијело (4 комплекта) - шца 5.200 КМ.

5. Праћење реализације овог плана вршиће Начелник Општине Фоча и о томе извјештавати Скупштину Општине Фоча.

6. Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-3/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 38. и 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Плана рада Општинске управе за 2018. годину, у оквиру седме тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници, дана 30.1.2018. године доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча усваја Годишњи план рада Општинске управе Општине Фоча за 2018. годину.

2. Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-4 /18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 38. и 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Извјештаја о раду Одбора за жалбе за 2017. годину, у оквиру 11. тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници, дана 30.1.2018. године доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча усваја Извјештај о раду Одбора за жалбе Општинске управе Општине Фоча за 2017. годину.

2. Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-5 /18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 38. и 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и чл. 176. и 188. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Нацрта одлуке о комуналном реду, у оквиру шесте тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници, дана 30.1.2018. године доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча прихвата Нацрт одлуке о комуналном реду и упућује га на јавну расправу, која ће се организовати и спровести у року од 30 дана од дана доношења овог закључка.

2. Нацрт одлуке о комуналном реду ће се објавити на интернет страници Општине Фоча.

3. За организовање и спровођење јавне расправе задужује се Одјељење за просторно уређење, стамбено – комуналне послове из Општинске управе Општине Фоча.

4. Након спроведене јавне расправе, Начелник Општине Фоча и надлежно Одјељење из тачке 3. овог закључка ће утврдити приједлог овог општег акта и, уз информацију о спроведеној јавној расправи, доставити га Скупштини Општине Фоча на разматрање и одлучивање.

5. Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-6/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 38. и 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Записника са Петнаесте редовне сједнице Скупштине Општине Фоча, у оквиру прве тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници, дана 30.1.2018. године доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча усваја Записника са Петнаесте редовне сједнице Скупштине Општине Фоча, од 28.12.2017. године.

2. Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-7/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и чл. 41. и 43. а у вези члана 74. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), у предмету одлучивања о избору чланова сталног радног тијела, Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници дана 30.1.2018. године доноси

РЈЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ОДБОРА ЗА ЗДРАВЉЕ

1. У Одбор за здравље Скупштине Општине Фоча изабрани су чланови:

- 1) Горан Милић,
- 2) Момчило Станушић,
- 3) Никола Перишић,
- 4) Снежана Радовић,
- 5) Борко Давидовић.

2. Избор чланова Одбора за здравље врши се на период трајања мандата Скупштине Општине Фоча, која је извршила овај избор.

3. Одбор за здравље има предсједника и замјеника предсједника, које бирају изабрани чланови, у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча.

4. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Образложење

У члану 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи и члану 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча предвиђена је надлежност скупштине јединице локалне самоуправе, односно Скупштине Општине Фоча да врши избор, именовање и разрјешење у складу са законом, односно избор и разрјешење сталних и повремених радних тијела Скупштине Општине Фоча.

У чл. 41. и 43. Пословника Скупштине Општине Фоча предвиђено је да Скупштина Општине Фоча оснива стална радна тијела, као и састав, структура и начин оснивања сталних радних тијела, а бира и разрјешава чланове тих радних тијела.

У члану 60. став 3. тачка 5. Пословника Скупштине Општине Фоча као стално радно тијело предвиђен је Одбор за здравље. У члану 74. Пословника предвиђен је дјелокруг рада, састав и структура овог

радног тијела, које има предсједника и замјеника предсједника које бирају изабрани чланови.

На 16. редовној сједници Скупштине Општине Фоча, од 30.1.2018. године, у оквиру 12. тачке дневног реда разматрано је питање избора чланова Одбора за здравље, као сталног радног тијела, у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча. Том приликом разматран је приједлог Комисије за избор и именовање, број: 01-111-29/13 од 26.1.2018. године, да се избор чланова Одбора за здравље изврши у саставу: Горан Милић, Момчило Станушић и Никола Перишић, као одборници Скупштине и Снежана Радовић и Борко Давидовић као спољни чланови.

На основу утврђеног чињеничног стања, у складу са одредбама из члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи, члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча и чл. 41. и 43. и 74. Пословника Скупштине Општине Фоча, као законских и статутарних овлашћења и надлежности Скупштине Општине Фоча да врши избор сталних радних тијела, у предмету одлучивања о избору чланова Одбора за здравље, на приједлог Комисије за избор и именовање, одлучено је као у диспозитиву Рјешења.

Упутство о правном лијеку

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба.

Против овог рјешења може се покренути управни спор, тужбом, која се подноси Окружном суду у Требињу, у року од 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број: 01-111-1/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и чл. 41. и 43. а у вези члана 75. став 2. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), у предмету одлучивања о разрјешењу чланова сталног радног тијела, Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници дана 30.1.2018. године доноси

РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА САВЈЕТА ЗА СПОРТ

1. Разрјешава се Савјет за спорт Скупштине Општине Фоча у саставу:

- 1) Горан Милић, предсједник,
- 2) Милош Паприца, замјеник предсједника,
- 3) Никола Вуковић, члан,
- 4) Младен Чанчар, члан,
- 5) Божидар Крнџељ, члан.

2. Разрјешење чланова Савјета за спорт врши се у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча који предвиђа другачији састав овог радног тијела у односу на извршени избор.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Образложење

У члану 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи и члану 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча предвиђена је надлежност скупштине јединице локалне самоуправе, односно Скупштине Општине Фоча да врши избор, именовање и разрјешење у складу са законом, односно избор и разрјешење сталних и повремених радних тијела Скупштине Општине Фоча.

У чл. 41. и 43. Пословника Скупштине Општине Фоча предвиђено је да Скупштина Општине Фоча оснива стална радна тијела, као и састав, структура и начин оснивања сталних радних тијела, а бира и разрјешава чланове тих радних тијела.

У члану 60. став 4. тачка 1. Пословника Скупштине Општине Фоча као стално радно тијело предвиђен је Савјет за спорт. У члану 75. став 2. Пословника предвиђено је да Савјет за спорт има пет чланова који се бирају из реда истакнутих спортских радника и спортиста као представника спортских клубова са подручја општине Фоча.

На 16. редовној сједници Скупштине Општине Фоча, од 30.1.2018. године, у оквиру 13. тачке дневног реда разматрано је питање избора и именовања чланова Савјета за спорт, као сталног радног тијела, у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча, као и претходног разрјешења чланова овог сталног радног тијела у постојећем саставу. Том приликом разматран је приједлог Комисије за избор и именовање, број: 01-111-29/13 од 26.1.2018. године, да се разрјеше

чланови Савјета за спорт у саставу: Горан Милић, Никола Вуковић, Младен Чанчар, Милош Паприца и Божидар Крнџељ, у наведеном својству.

На основу утврђеног чињеничног стања, у складу са одредбама из члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи, члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча и чл. 41, 43. и 75. Пословника Скупштине Општине Фоча, као законских и статутарних овлашћења и надлежности Скупштине Општине Фоча да врши избор и разрешење сталних радних тијела, у предмету одлучивања о разрешењу чланова Савјета за спорт, на приједлог Комисије за избор и именовање, одлучено је као у диспозитиву Рјешења.

Упутство о правном лијеку

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба.

Против овог рјешења може се покренути управни спор, тужбом, која се подноси Окружном суду у Требињу, у року од 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број: 01-111-2/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и чл. 41, 42. и 43. а у вези члана 75. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), у предмету одлучивања о избору чланова сталног радног тијела, Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници дана 30.1.2018. године доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЈЕТА ЗА СПОРТ

1. У Савјет за спорт Скупштине Општине Фоча изабрани су чланови:

- 1) Мирослав Обреновић,
- 2) Кенан Пилав
- 3) Душко Рашевић,
- 4) Иван Видојевић,
- 5) Огњен Бодирога.

2. Избор чланова Савјета за спорт врши се на период трајања мандата Скупштине Општине Фоча, која је извршила овај избор.

3. Савјет за спорт има предсједника и замјеника предсједника, које бирају изабрани чланови, у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча.

4. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Образложење

У члану 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи и члану 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча предвиђена је надлежност скупштине јединице локалне самоуправе, односно Скупштине Општине Фоча да врши избор, именовање и разрешење у складу са законом, односно избор и разрешење сталних и повремених радних тијела Скупштине Општине Фоча.

У чл. 41, 42. и 43. Пословника Скупштине Општине Фоча предвиђено је да Скупштина Општине Фоча оснива стална радна тијела, као и састав, структура и начин оснивања сталних радних тијела, а бира и разрешава чланове тих радних тијела.

У члану 60. став 4. тачка 1. Пословника Скупштине Општине Фоча као стално радно тијело предвиђен је Савјет за спорт. У члану 75. Пословника предвиђен је дијелокруг рада, састав и структура овог радног тијела, које има предсједника и замјеника предсједника које бирају изабрани чланови.

На 16. редовној сједници Скупштине Општине Фоча, од 30.1.2018. године, у оквиру 13. тачке дневног реда разматрано је питање избора чланова Савјета за спорт, као сталног радног тијела, у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча. Том приликом разматран је приједлог Комисије за избор и именовање, број: 01-111-29/13 од 26.1.2018. године, да се избор чланова Савјета за спорт изврши у саставу: Мирослав Обреновић, Кенан Пилав, Душко Рашевић, Иван Видојевић и Огњен Бодирога.

На основу утврђеног чињеничног стања, у складу са одредбама из члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи, члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча и чл. 41, 42, 43. и 74. Пословника Скупштине Општине Фоча, као законских и статутарних овлашћења и надлежности Скупштине Општине Фоча да врши избор

сталних радних тијела, у предмету одлучивања о избору чланова Савјета за спорт, на приједлог Комисије за избор и именовање, одлучено је као у диспозитиву Рјешења.

Упутство о правном лијеку

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба.

Против овог рјешења може се покренути управни спор, тужбом, која се подноси Окружном суду у Требињу, у року од 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број: 01-111-3/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и чл. 41. и 43. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), у предмету одлучивања о разрешењу чланова повременог радног тијела, Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници дана 30.1.2018. године доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ НАЗИВА УЛИЦА, ТРГОВА И ДИЈЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ МЈЕСТА

1. Разрјешава се Комисија за одређивање назива улица, тргова и дијелова насељених мјеста Скупштине Општине Фоча у саставу:

- 1) Гордан Мاستило, предсједник,
- 2) Драгана Доброта, замјеник предсједника,
- 3) Никола Вуковић, члан,
- 4) Ранко Стојановић, члан,
- 5) Оливера Елез, члан,
- 6) Изет Спахић, члан,
- 7) Ружа Стојановић, члан,
- 8) Лидија Јакић, члан,
- 9) Вукан Перишић, члан.

2. Разрешење чланова Комисије из тачке 1. овог рјешења врши се у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча, по основу истека мандата и престанка својства у којем су изабрани чланови овог радног тијела.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Образложење

У члану 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи и члану 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча предвиђена је надлежност скупштине јединице локалне самоуправе, односно Скупштине Општине Фоча да врши избор, именовање и разрешење у складу са законом, односно избор и разрешење сталних и повремених радних тијела Скупштине Општине Фоча.

У чл. 41. и 43. Пословника Скупштине Општине Фоча предвиђено је да Скупштина Општине Фоча оснива стална и повремена радна тијела, према одређеном саставу, структури и начину оснивања, а бира и разрешава чланове тих радних тијела.

На 16. редовној сједници Скупштине Општине Фоча, од 30.1.2018. године, у оквиру 14. тачке дневног реда разматрано је питање избора и именовања чланова Комисије за одређивање назива улица, тргова и дијелова насељених мјеста, као повременог радног тијела, у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча, као и претходног разрешења чланова овог радног тијела у постоећем саставу због престанка мандата и својства у којем су изабрани чланови овог радног тијела.

Том приликом разматран је приједлог Комисије за избор и именовање, број: 01-111-29/13 од 26.1.2018. године, да се разрешије чланови овог радног тијела у саставу: Гордан Мастило, Никола Вуковић, Ранко Стојановић, Оливера Елез, Изет Спахић, Драгана Доброта, Ружа Стојановић, Лидија Јакић и Вукан Перишић, у наведеном својству.

На основу утврђеног чињеничног стања, у складу са одредбама из члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи, члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча и чл. 41. и 43. Пословника Скупштине Општине Фоча, као законских и статутарних овлашћења и надлежности Скупштине Општине Фоча да врши избор и разрешење радних тијела, у предмету одлучивања о разрешењу

чланова Комисије за одређивање назива улица, тргова и дијелова насељених мјеста, на приједлог Комисије за избор и именовање, одлучено је као у диспозитиву Рјешења.

Упутство о правном лијеку

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба.

Против овог рјешења може се покренути управни спор, тужбом, која се подноси Окружном суду у Требињу, у року од 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број: 01-111-4/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и чл. 41, 42. и 43. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), у предмету одлучивања о избору чланова повремених радних тијела, Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници дана 30.1.2018. године доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ НАЗИВА УЛИЦА, ТРГОВА И ДИЈЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ МЈЕСТА

1. У Комисију за одређивање назива улица, тргова и дијелова насељених мјеста изабрани су чланови:

- 1) Срђан Драшковић,
- 2) Никола Вуковић,
- 3) Енвер Џомба,
- 4) Миладин Ђаласан,
- 5) Данко Михајловић.

2. Избор чланова Комисије из тачке 1. овог рјешења врши се на период трајања мандата Скупштине Општине Фоча, која је извршила овај избор.

3. Ова комисија има предсједника и замјеника предсједника, које бирају изабрани чланови, у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча.

4. Ова комисија има задатак да, у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча, разматра достављене иницијативе за одређивање назива улица, тргова и дијелова насељених мјеста на подручју општине Фоча и по предметном питању утврди приједлог, који ће доставити Скупштини Општине Фоча на одлучивање.

5. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Образложење

У члану 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи и члану 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча предвиђена је надлежност скупштине јединице локалне самоуправе, односно Скупштине Општине Фоча да врши избор, именовање и разрјешење у складу са законом, односно избор и разрјешење сталних и повремених радних тијела Скупштине Општине Фоча.

У чл. 41, 42. и 43. Пословника Скупштине Општине Фоча предвиђено је да Скупштина Општине Фоча, према указаној потреби, оснива повремених радних тијела, бира и разрјешава чланове тих радних тијела, при чему се актом о оснивању тог радног тијела одређује његов састав, дјелокруг рада, овлашћења у поступању, послови и задаци, вријеме на које се бира повремени радно тијело, као и обавезна примјена одређених прописа.

На 16. редовној сједници Скупштине Општине Фоча, од 30.1.2018. године, у оквиру 14. тачке дневног реда разматрано је питање избора чланова Комисије за одређивање назива улица, тргова и дијелова насељених мјеста, као повремених радних тијела, у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча. Том приликом разматран је приједлог Комисије за избор и именовање, број: 01-111-29/13 од 26.1.2018. године, да се у састав овог повремених радних тијела изаберу чланови: Срђан Драшковић, Никола Вуковић, Енвер Џомба, Миладин Ђаласан и Данко Михајловић.

На основу утврђеног чињеничног стања, у складу са одредбама из члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи, члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча и чл. 41, 42. и 43. Пословника Скупштине Општине Фоча, као законских и статутарних овлашћења и надлежности Скупштине Општине Фоча да врши избор сталних и повремених радних тијела, у предмету одлучивања о

избору чланова Комисије за одређивање назива улица, тргова и дијелова насељених мјеста, на приједлог Комисије за избор и именовање, одлучено је као у диспозитиву Рјешења.

Упутство о правном лијеку

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба.

Против овог рјешења може се покренути управни спор, тужбом, која се подноси Окружном суду у Требињу, у року од 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број: 01-111-5/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и чл. 41, 43. и 60. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), у предмету одлучивања о разрјешењу чланова сталног радног тијела, Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници дана 30.1.2018. године доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА

1. Разрјешава се Надзорни одбор Скупштине Општине Фоча у саставу:

- 1) Софија Тошовић, предсједник,
- 2) Снежана Кунарац, члан,
- 3) Рефик Киселица, члан.

2. Разрјешење чланова Надзорног одбора врши се у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча који не предвиђа Надзорни одбор као стално радно тијело Скупштине Општине Фоча.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Образложење

У члану 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи и члану 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча предвиђена је надлежност скупштине јединице локалне самоуправе, односно Скупштине Општине Фоча да врши избор, именовање и разрјешење у складу са законом, односно избор и разрјешење сталних и повремених радних тијела Скупштине Општине Фоча.

У чл. 41. и 43. Пословника Скупштине Општине Фоча предвиђено је да Скупштина Општине Фоча оснива стална радна тијела, а бира и разрјешава чланове тих радних тијела.

У члану 60. Пословника Скупштине Општине Фоча наведена су стална радна тијела, у којем није предвиђено постојање Надзорног одбора као сталног радног тијела Скупштине Општине Фоча.

На 16. редовној сједници Скупштине Општине Фоча, од 30.1.2018. године, у оквиру 15. тачке дневног реда разматрано је питање разрјешења чланова Надзорног одбора, као сталног радног тијела чији је избор извршен у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча који је стављен ван снаге. Том приликом разматран је приједлог Комисије за избор и именовање, број: 01-111-29/13 од 26.1.2018. године, да се разрјеше чланови Надзорног одбора у саставу: Софија Тошовић, Снежана Кунарац и Рефик Киселица, у наведеном својству.

На основу утврђеног чињеничног стања, у складу са одредбама из члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи, члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча и чл. 41, 43. и 60. Пословника Скупштине Општине Фоча, као законских и статутарних овлашћења и надлежности Скупштине Општине Фоча да врши избор и разрјешење сталних радних тијела, у предмету одлучивања о разрјешењу чланова Надзорног одбора, на приједлог Комисије за избор и именовање, одлучено је као у диспозитиву Рјешења.

Упутство о правном лијеку

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба.

Против овог рјешења може се покренути управни спор, тужбом, која се подноси Окружном суду у Требињу, у року од 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број: 01-111-6/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и чл. 41, 43. и 60. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), у предмету одлучивања о разрешењу чланова сталног радног тијела, Скупштина Општине Фоча на Шеснаестој редовној сједници дана 30.1.2018. године доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА МАНДАТНО – ИМУНИТЕТСКЕ КОМИСИЈЕ

1. Разрјешава се Мандатно – имунитетска комисија Скупштине Општине Фоча у саставу:

- 1) Милош Милић, предсједник,
- 2) Далибор Милановић, члан,
- 3) Младен Кулић, члан.

2. Разрјеђење чланова Мандатно – имунитетске комисије врши се у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча који не предвиђа Мандатно – имунитетску комисију као стално радно тијело Скупштине Општине Фоча.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Образложење

У члану 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи и члану 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча предвиђена је надлежност скупштинске јединице локалне самоуправе, односно Скупштине Општине Фоча да врши избор, именовање и разрјеђење у складу са законом, односно избор и разрјеђење сталних и повремених радних тијела Скупштине Општине Фоча.

У чл. 41. и 43. Пословника Скупштине Општине Фоча предвиђено је да Скупштина Општине Фоча оснива стална радна тијела, а бира и разрјешава чланове тих радних тијела.

У члану 60. Пословника Скупштине Општине Фоча наведена су стална радна тијела, у којем није предвиђено постојање Мандатно – имунитетске комисије као сталног радног тијела Скупштине Општине Фоча.

На 16. редовној сједници Скупштине Општине Фоча, од 30.1.2018. године, у оквиру 16. тачке дневног реда разматрано је питање разрјеђења чланова Мандатно – имунитетске комисије, као сталног радног тијела чији је избор извршен у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча који је стављен ван снаге. Том приликом разматран је приједлог Комисије за избор и именовање, број: 01-111-29/13 од 26.1.2018. године, да се разријеше чланови Мандатно – имунитетске комисије у саставу: Милош Милић, Далибор Милановић и Младен Кулић, у наведеном својству.

На основу утврђеног чињеничног стања, у складу са одредбама из члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи, члана 38. став 2. тачка 27. Статута Општине Фоча и чл. 41, 43. и 60. Пословника Скупштине Општине Фоча, као законских и статутарних овлашћења и надлежности Скупштине Општине Фоча да врши избор и разрјеђење сталних радних тијела, у предмету одлучивања о разрешењу чланова Мандатно – имунитетске комисије, на приједлог Комисије за избор и именовање, одлучено је као у диспозитиву Рјешења.

Упутство о правном лијеку

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба.

Против овог рјешења може се покренути управни спор, тужбом, која се подноси Окружном суду у Требињу, у року од 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број: 01-111-7/18
Фоча, 30.1.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 59. став 1. тачка 21. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 21. став 2. Закона о заштити лица која пријављују корупцију („Службени гласник Републике Српске“, број 62/17), члана 63. став 1. тачка 19. и члана 93. став 3. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Начелник Општине Фоча дана 12.1.2018. године доноси

У П У Т С Т В О О ПОСТУПАЊУ СА ПРИЈАВОМ КОРУПЦИЈЕ И ОБЕЗБЈЕЂЕЊУ ЗАШТИТЕ ЛИЦА КОЈА ПРИЈАВЉУЈУ КОРУПЦИЈУ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ФОЧА

1 ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

1. Овим упутством регулишу се питања која се односе на поступање са пријавом корупције и обезбјеђење заштите лица која пријављују корупцију у Општинској управи Општине Фоча (у даљем тексту: Општинска управа), као што су:

- 1) подношење пријаве корупције,
- 2) пријем и евидентирање пријаве корупције,
- 3) поступање са пријавом корупције,
- 4) заштита права пријавиоца корупције,
- 5) права и обавезе Начелника Општине Фоча (у даљем тексту: Начелник Општине) и запослених у Општинској управи у вези са пријавом корупције,
- 6) одлучивање по пријави корупције,
- 7) као и друга питања која су од значаја за пријаву корупције и заштиту права пријавиоца корупције у Општинској управи.

2. Правно уређивање поступка подношења и рјешавања пријава корупције треба да:

- 1) осигура законит и ефикасан рад службеника и других запослених у Општинској управи који су укључени у овај процес, као и предузимање мјера на побољшању организације и рада Општинске управе, у складу са законом, потребама и интересима грађана и других корисника њених услуга,
- 2) гарантује сваком пријавиоцу корупције да ће његова пријава бити адекватно размотрена и да ће о исходу бити обавијештен у законом предвиђеном року.

3. Запослени у Општинској управи дужни су да:

- 1) примјењују ово упутство у свим случајевима сумње на појаву корупције или у случајевима када долазе до докумената или сазнања у вези са пријавом корупције у Општинској управи,
- 2) предузму све потребне мјере у циљу заштите идентитета и интегритета пријавиоца корупције, у складу са Законом о заштити лица која пријављују корупцију (у даљем тексту: Закон) и овим упутством.

II ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ

4. Пријава корупције је, у складу са Законом, писмено или усмено обавјештење које садржи податке о чињењу или нечињењу Начелника Општине, начелника одјељења или служби или других лица запослених у Општинској управи злоупотребом службених овлашћења или службеног положаја у приватне сврхе, у циљу стицања противправне имовинске користи или било које друге користи за себе или другог.

5. Пријава корупције може се поднијети у форми:

- 1) писаног обавјештења, на начин у складу са Законом и овим упутством,
- 2) усменог обавјештења, усмено на записник код овлашћеног службеника Општинске управе за пријем и разматрање пријаве корупције (у даљем тексту: овлашћени општински службеник), у складу са овим упутством.

6. Да би могла бити процесуирана, пријава корупције треба да садржи:

- 1) опис чињења или нечињења које, по мишљењу пријавиоца, представља корупцију,
- 2) чињенице и околности на основу којих пријавилац сумња да је покушана или извршена корупција у Општинској управи,
- 3) податке о пријавиоцу, са његовим потписом.

7. Пријава корупције садржи и податке о запосленом у Општинској управи за кога постоји сумња да је извршио корупцију, уколико пријавилац има информације о томе у моменту подношења пријаве.

8. Уз пријаву корупције, пријавилац доставља и материјалне доказе из којих произлази сумња да је покушана или извршена корупција у Општинској управи, уколико је у посједу таквих доказа.

1. Писано обавјештење

9. У форми писаног обавјештења, пријава корупције може се поднијети:

- 1) путем редовне поште, на адресу Општинске управе,
- 2) непосредно, предајом писмена у писарници Општинске управе,
- 3) убацивањем писмена у посебно сандуче за пријаву корупције, које се налази у просторијама Општинске управе,
- 4) путем електронске поште, на одређену e-mail адресу,
- 5) путем посебног линка / банера на званичној интернет страници Општине, у складу са овим упутством.

10. Писано обавјештење о пријави корупције може се поднијети у форми прописаног обрасца, који је у прилогу овог упутства и чини његов саставни дио.

11. Изузетно од тачке 10. овог упутства, пријава корупције која није поднијета у форми прописаног обрасца узима се у разматрање уколико садржи све прописане елементе предвиђене овим упутством.

12. Уколико пријаву корупције доставља поштом, односно непосредно предајом писмена у писарници Општинске управе, пријавилац на коверти, којом се доставља пријава корупције, означава да се пошта односи на пријаву корупције, да не би била отворана заједно са редовном поштом.

13. На пољећини коверте из тачке 12. овог упутства, пријавилац корупције не мора да испише своје личне податке, изузев уколико је то захтјев посебног прописа о достављању поште.

2. Сандуче за пријаву корупције

14. Сандуче за пријаву корупције:

1) налази се у просторијама Општинске управе, у дијелу који није покривен надзорним камерама и који је доступан свим запосленима у Општинској управи и странкама које долазе у Општинску управу,

2) обезбјеђује се бравом за закључавање,

3) мора бити јасно означено текстом: „ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ“.

15. Сандуче за пријаву корупције отвара и прегледа овлашћени општински службеник, у присуству службеника за односе са јавношћу, најмање једном седмично, о чему састављају службену забиљешку, коју заједно потписују, у складу са овим упутством.

3. Усмено саопштење

16. Пријаву корупције у форми усменог обавјештења пријавилац подноси усмено на записник код овлашћеног општинског службеника.

17. Приликом сачињавања записника о пријави корупције, овлашћени општински службеник из тачке 16. овог упутства дужан је да упозна подносиоца пријаве са одредбама Закона о врстама пријава, као и о другим околностима, да би утврдио да ли се пријава корупције односи на сумњу на корупцију у Општинској управи или у неком другом субјекту.

18. Уколико овлашћени општински службеник утврди да се пријава корупције односи на сумњу на корупцију у неком другом субјекту, а не у Општинској управи, он је дужан да:

1) упозна пријавиоца корупције са тим да се таква пријава подноси субјекту у вези са чијим радом постоји сумња да је покушана или извршена корупција, односно у вези са чијим радом постоји сумња да је дошло до угрожавања или повреде права пријавиоца корупције,

2) упутити пријавиоца корупције да пријаву поднесе субјекту на којег се односи пријава корупције,

3) пружи одговарајућу поуку о могућим начинима подношења пријаве корупције.

19. У записник о пријави корупције уносе се следећи подаци:

1) пословни број и датум сачињавања записника,

2) подаци о пријавиоцу корупције и начину утврђивања идентитета пријавиоца,

3) изјава пријавиоца корупције да је упознат са одредбама Закона о:

- врстама пријава корупције,

- садржају пријаве корупције,

- врстама заштите пријавиоца корупције,

- праву да изабере врсту заштите,

4) изјава пријавиоца корупције којом:

- описује чињење или нечињење које представља корупцију,

- наводи чињенице и околности на основу којих пријавилац сумња да је покушана или извршена корупција у Општинској управи,

- даје податке о запосленом у Општинској управи за којег постоји сумња да је извршио корупцију, уколико пријавилац има информације о томе у моменту подношења пријаве,

5) попис доказа које пријавилац подноси и прилаже уз пријаву корупције,

6) навођење и опис доказа које пријавилац корупције није могао прибавити, али му је познато да они постоје, гдје се налазе и како се могу прибавити.

20. Изјава подносиоца пријаве корупције уноси се у записник на начин како то излаже подносилац пријаве, с тим што је овлашћени општински службеник дужан, прије давања изјаве, упутити подносиоца пријаве да:

1) опише чињење или нечињење које представља корупцију, уз навођење чињеница и околности на основу којих пријавилац сумња на покушај или настанак корупције у Општинској управи,

2) наведе податке о запосленом лицу у Општинској управи за којег постоји сумња на корупцију, ако су му ти подаци познати.

21. Записник о пријави корупције из тачке 19. овог упутства:

1) потписују пријавилац корупције и овлашћени општински службеник,

2) сачињава се у два примјерка, од којих се један примјерак предаје пријавиоцу корупције, а други примјерак задржава овлашћени општински службеник у спису предмета ради даљег поступања, у складу са овим упутством, уз третман повјерљиве поште.

III ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПРИЈАВЕ КОРУПЦИЈЕ

22. Пријава корупције у смислу прописа о канцеларијском пословању представља службену тајну, па евидентирање пријаве корупције, у складу са Законом и овим упутством, има третман евидентирања повјерљиве поште, којим се штити садржај пријаве, као и идентитет и интегритет пошиљача пријаве, у складу са правилима канцеларијског пословања у Општинској управи.

23. Сви запослени у Општинској управи треба да, уколико дођу у посјед пријаве корупције, предузму мјере да се:

1) обезбјеђи заштита личних података и анонимност пријавиоца корупције,

2) пријава корупције достави овлашћеном општинском службенику,

3) нико други не може упознати са садржином пријаве корупције.

24. Подаци о идентитету подносиоца пријаве корупције чувају се у строгој тајности, осим ако је сам пријавилац изричито дозволио откривање података о свом идентитету.

25. Приликом пријема поште у писарници Општинске управе, у случају када је на коверти или омоту назначено да се пошта односи на пријаву корупције:

1) коверта се не смије отварати,

2) пошта се не протоколише као редовна пошта,

3) на коверти се ставља отисак пријемног штамбила Општинске управе, са бројем приспјеле пошиљке,

4) коверта може бити отворена само од стране овлашћеног општинског службеника за поступање по пријави корупције.

26. Пошту из тачке 25. овог упутства неопходно је, без одгађања, доставити овлашћеном општинском службенику за поступање по пријави корупције, путем посебне интерне доставне књиге, уз третман повјерљиве поште, у складу са општим актом којим се уређује канцеларијско пословање у Општинској управи.

27. Уколико је пријава корупције предата непосредно у писарницу Општинске управе, без коверте или омота, те запослени у писарници на пријему поште утврди да је ријеч о пријави корупције тек увидом у пријаву приликом протоколисања, дужан је да, без одгађања, поднесу пријаву корупције достави овлашћеном општинском службенику за поступање по пријави, уз службену забиљешку, у којој ће навести:

1) на који начин је поднесена пријава корупције,

2) ко је упознат са садржајем пријаве корупције и идентитетом подносиоца пријаве,

3) евидентирање на начин који је предвиђен у тачки 25. овог упутства.

28. Уколико на коверти или омоту није означено да се пошиљка односи на пријаву корупције, те запослени у писарници Општинске управе приликом прегледа поште утврди да је ријеч о пријави корупције тек након отварања коверте или омота, дужан је да коверту затвори и, без одгађања, достави је овлашћеном општинском службенику за поступање по пријави, уз службену забиљешку, у којој ће навести:

1) ко је отварао пошту,

2) ко је упознат са садржајем пријаве корупције и идентитетом подносиоца пријаве,

3) евидентирање на начин који је предвиђен у тачки 25. овог упутства.

29. Овлашћени општински службеник је дужан да сваку пријаву корупције која му је достављена на разматрање, на начин у складу са овим упутством и правилима канцеларијског пословања, евидентира и протоколише у свом попису аката као посебан предмет, са издвојеним бројем који му је додијељен из писарнице на почетку календарске године, као и сопственим пословним бројем и ознаком — повјерљиво, ако општим актом о канцеларијском пословању у Општинској управи није другачије прописано.

30. Евидентирање пријаве корупције која је достављена путем електронске поште или посебног линка / банера на званичној интернет страници Општине, врши службеник који има приступ и који евидентира електронску пошту упућену Начелнику Општине, односно Општинској управи, у складу са општим актом којим се уређује канцеларијско пословање у Општинској управи и исту доставља у рад овлашћеном општинском службенику.

IV ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИЈАВИ КОРУПЦИЈЕ

1. Овлашћени општински службеник

31. По достављеној пријави корупције поступа овлашћени општински службеник, који врши обраду и разматрање пријаве корупције, као и друге радње, у складу са Законом и овим упутством, у року од седам дана од дана пријема пријаве корупције.

32. Овлашћеног општинског службеника за поступање по пријави корупције својим актом одређује Начелник Општине.

33. Овлашћени општински службеник из тачке 31. овог упутства има посебне одговорности да:

- 1) врши промоцију одредби Закона и овог упутства,
- 2) редовно информише Начелника Општине о питањима из дјелокруга рада по пријавама корупције,
- 3) сарађује са тијелима, одјељењима, службама, запосленим и другим субјектима у Општинској управи који су задужени за обављање одређених послова у сврху превенције корупције, као и пријема и евидентирања пријава корупције,
- 4) савјесно, независно и непристрасно испита све наводе из пријаве корупције, користећи своја најбоља знања и искуства,
- 5) прибави додатне доказе, према указаној потреби,
- 6) састави писани извјештај за сваки појединачни случај пријаве корупције,
- 7) утврди приједлог одлуке по пријави корупције и достави га Начелнику Општине на одлучивање,
- 8) са посебним опрезом води рачуна о заштити идентитета пријавиоца корупције,
- 9) упозори лица која су упозната са идентитетом пријавиоца корупције на обавезу чувања и заштите идентитета пријавиоца, изузев уколико такву заштиту пријавилац не жели, по његовој изричитој изјави,
- 10) обавља и друге послове који су предвиђени овим упутством.

34. О запримљеним пријавама корупције и по њима формираним предметима овлашћени општински службеник води посебну интерну књигу.

35. Уколико се пријава корупције односи на овлашћеног општинског службеника, пријава корупције се доставља Начелнику Општине.

36. Уколико овлашћени општински службеник из било којег разлога није у могућности да извршава права и обавезе које произлазе из овог упутства, Начелник Општине доноси рјешење којим овлашћује другог запосленог у Општинској управи, који:

- 1) мора имати завршен правни факултет или еквивалент који се вреднује са најмање 240 ЕЦТС бодова,
- 2) извршава права и обавезе из тачке 33. овог упутства.

2. Разматрање пријаве корупције

37. Овлашћени општински службеник запримљене пријаве корупције разматра и рјешава хронолошким редослиједом, како су пристигле.

38. Овлашћени општински службеник испитује да ли је пријава корупције потпуна.

39. Уколико пријава корупције није потпуна, овлашћени општински службеник позива пријавиоца корупције да пријаву допуни у примјереном року, уз упозорење да ће у супротном пријава бити одбачена као непотпуна.

40. Уколико пријава корупције буде одбачена као непотпуна, пријавилац корупције може накнадно поднијети нову пријаву са свим обавезним елементима, у складу са Законом и овим упутством, само ако пријава корупције садржи нове доказе који нису били познати у вријеме подношења претходне пријаве.

41. Уколико пријавилац корупције у пријави није навео личне податке, предмет формиран по таквој пријави се архивира, уз службену забиљешку да се по пријави није могло поступати из разлога непотпуности пријаве.

42. Уколико је пријава корупције комплетна и садржи све потребне елементе за даљи поступак, овлашћени општински службеник:

- 1) испитује основаност навода у пријави корупције,
- 2) доставља пријаву корупције на изјашњење запосленом у Општинској управи за којег је у пријави изнесена сумња да је извршио корупцију, уз остављање примјереног рока.

43. Пријава корупције доставља се на изјашњење у форми службеног акта, уз који је приложена копија пријаве корупције, уз обезбјеђење заштите тајности личних података пријавиоца корупције, тако да на копији пријаве нису видљиви његови лични подаци.

44. Уколико се пријава корупције односи на Начелника Општине, а испуњени су услови за поступање по пријави, у складу са Законом и

овим упутством, овлашћени општински службеник ће такву пријаву службеним путем доставити Начелнику Општине на изјашњење, при чему неће откривати идентитет подносиоца пријаве.

45. Овлашћени општински службеник је дужан писаним путем обавијестити подносиоца пријаве о изјашњењу Начелника Општине поводом навода у пријави корупције.

46. Овлашћени општински службеник по службеној дужности прикупља што више података и доказа који ће му помоћи у испитивању навода из пријаве корупције.

47. Уколико сматра да је то потребно ради разјашњења одређених навода у пријави корупције или евентуалног прикупљања додатних доказа, овлашћени општински службеник може од пријавиоца корупције затражити:

- 1) додатна појашњења,
- 2) потребне податке
- 3) евентуалне доказе о наводима у пријави корупције, уколико му је познато или их посједује.

48. Службеници и други запослени у Општинској управи дужни су да:

- 1) сарађују са овлашћеним општинским службеником,
- 2) дају му тражене податке и информације којима располажу, а које се односе на предметну пријаву корупције,
- 3) пружају му другу врсту помоћи за рјешавање пријаве корупције.

V ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ПРИЈАВИ КОРУПЦИЈЕ

1. Извјештај о пријави корупције

49. Овлашћени општински службеник, након што испита основаност навода у пријави корупције, о томе сачињава извјештај у писаној форми, који доставља Начелнику Општине.

50. Извјештај о пријави корупције из тачке 49. овог упутства садржи:

- 1) опис пријаве корупције,
- 2) кратак садржај предмета коруптивног дјела,
- 3) сумњу на починиоца дјела,
- 4) коришћени метод у утврђивању чињеничног стања,
- 5) утврђено чињенично стање,
- 6) приједлог одлуке, са приједлогом мјера које би у предметном случају требало донијети.

51. Уколико је потребно, у циљу заштите идентитета пријавиоца корупције, овлашћени општински службеник ће у извјештају о пријави корупције навести ознаку „ни“ или иницијале имена и презимена пријавиоца корупције.

2. Приједлог одлуке

52. Приједлог одлуке из извјештаја о пријави корупције из тачке 50. овог упутства може бити дефинисан на сљедећи начин:

- 1) одбацивање пријаве као непотпуне,
- 2) одбијање пријаве као неосноване, из разлога:
 - што чињење или нечињење које се ставља на терет не представља коруптивно дјело,
 - непостојања доказа,
- 3) просљеђивање пријаве надлежном органу, уколико постоји сумња да пријављено чињење или нечињење има обилежје кривичног дјела,
- 4) предузимање конкретних мјера и активности за отклањање акта, чињења или нечињења које је утврђено као штетна посљедица радње починиоца коме је стављена на терет:
 - којом је повријеђен или угрожен јавни интерес,
 - којом је повријеђено или угрожено право или интерес пријавиоца корупције или са њим повезаних лица,
- 5) предузимање мјера и активности за обезбјеђење заштите и остваривања права пријавиоца корупције или са њим повезаних лица,
- 6) покретање поступка и предузимање других мјера и активности за утврђивање дисциплинске и материјалне одговорности запосленог у Општинској управи за којег постоје основи сумње да је извршио корупцију.

53. Приједлог одлуке из тачке 52. овог упутства садржи образложење.

3. Одлучивање по пријави корупције

54. О поступању по пријави корупције одлучује Начелник Општине, након што заприми извјештај о пријави корупције, са приједлогом одлуке из тачке 50. овог упутства, у року од 30 дана од дана подношења пријаве корупције.

55. Након разматрања извјештаја о пријави корупције и приједлога одлуке, Начелник Општине може одлучити да:

1) затражи додатна образложења и податке, уколико сматра да одређене чињенице нису довољно јасно и недвосмислено утврђене или не упућују на приједлоге који су дати у извјештају о пријави корупције,

2) прихвати предложену одлуку и мјере,

3) другачије одлучи у односу на предложену одлуку и мјере, уколико сматра да за то постоје оправдани разлози.

56. Одлука Начелника Општине по пријави корупције је коначна.

57. Одлука или обавјештење о исходу поступка по пријави корупције доставља се подносиоцу пријаве, у року од осам дана од дана окончања поступка по тој пријави.

VI ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ О ЗАШТИТИ ПРИЈАВИОЦА КОРУПЦИЈЕ

58. У складу са Законом, забрањено је спречавање пријављивања корупције.

59. У поступку који се води пред органима и овлашћеним лицима у Општинској управи, пријавилац корупције, у складу са Законом и овим упутством, има следећа права:

1) право на подношење пријаве корупције,

2) право на бесплатну правну помоћ,

3) право на обезбјеђење и заштиту анонимности и личних података, осим у случају да пријавилац изричито дозволи откривање података о свом идентитету,

4) право на обавјештавање о активностима и мјерама предузетим по пријави корупције, у року од 15 дана од дана подношења захтјева за достављање обавјештења,

5) право на обавјештавање о исходу поступка по пријави корупције.

60. Пријавилац корупције ужива право на заштиту идентитета и заштиту личних права и интереса од тренутка подношења пријаве корупције, за све вријеме трајања поступка по пријави, као и након окончања поступка.

61. Пријавилац корупције не може сносити никакве штетне последице због пријаве корупције уколико се утврди да нису тачни наводи из пријаве, учињени у доброј намјери, у складу са Законом, нити се по том или сличном основу може дирати у његова права и интересе, укључујући и са њим повезана лица.

62. Пријавилац корупције који сматра да му је одређено право умањено или укинато или да трпи неке негативне последице које су повезане са пријавом корупције, има право да се посебним захтјевом обрати Начелнику Општине и затражи успоставу права или стања које је било прије наступања негативних последица.

63. Уколико установи да је захтјев пријавиоца корупције из тачке 62. овог упутства основан, Начелник Општине ће, без одлагања, донијети акт или предузети друге мјере којима ће успоставити права пријавиоца, у складу са законом и другим прописима.

VII ОДГОВОРНОСТ ЗА ПРИМЈЕНУ УПУТСТВА

64. За примјену овог упутства непосредно су одговорни:

1) Начелник Општине,

2) начелници одјељења и служби Општинске управе,

3) секретар Скупштине Општине,

4) овлашћени општински службеник за поступање по пријави корупције,

5) запослени у Општинској управи који раде на пословима у писарници,

6) запослени у Општинској управи који раде на дистрибуцији службене поште,

7) као и други запослени у Општинској управи који на било који начин дођу до података или информација које су предмет уређивања овим упутством.

65. Одговорност за примјену овог пословника односи се на:

1) неовлашћено откривање идентитета пријавиоца корупције,

2) изношење или доношење било каквих лажних вијести у вези са поступком поводом пријаве корупције,

3) предузимање било каквих радњи које би могле угрозити редован рад и пословање за вријеме спровођења поступка по пријави корупције.

66. Радње из тачке 65. овог упутства сматрају се тежом повредом радних дужности, у складу са законом и општим актом којим се уређује дисциплинска и материјална одговорност запослених у Општинској управи.

67. Поступак по пријави корупције је хитан и спроводи се без одлагања, у најкраћем року, према начелу економичности, у складу са Законом.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

68. У року од 30 дана од дана ступања на снагу овог упутства Начелник Општине ће предузети радње и активности којим ће:

1) извршити постављање сандучета за пријем пријава корупције, у просторији Општинске управе, у складу са одредбама овог упутства,

2) осигурати постављање линка / банера на званичној интернет страници Општине, са информацијом да идентитет пријавиоца остаје заштићен у складу са Законом и овим упутством,

3) осигурати постављање одређене e-mail адресе, за подношење пријаве корупције путем електронске поште.

69. Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 02-014-30/18
Фоча, 12.1.2018. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Радисав Машић, с.р.

Образац: ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ (тачка 10. Упутства)

(име и презиме)

(адреса: мјесто, улица и број)

(број телефона, E-mail)

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ФОЧА

Предмет: ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ

Пријава се о односи на

(име и презиме службеника - ако је познат, радња или акт који је познат

подносиоцу пријаве корупције и сл.)

Пријава корупције:

Описати конкретне околности, чињење или нечињење службеника и других особа за чије понашање се сумња да постоје елементи корупције! (Конкретно: понашање или радња, мјесто и вријеме радње, број и датум акта - ако постоји, рад службеника и сл. са којим је подносилац пријаве упознат).

Прилози:

Навести све прилоге /доказе који се достављају уз пријаву (ако их има), односно гдје постоје ти докази, ако за то постоји сазнање!

Одговор доставити: ☐ лично ☐ поштом ☐ E - mail
(означити начин достављања)

У
(мјесто) (датум) (читак потпис подносиоца пријаве)

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 63. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Начелник Општине Фоча доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ФОЧА

1. Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ Центар за социјални рад Фоча, број: 01-014.01-1/17 од 13.01.2017. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 02-023- 6/17
Фоча, 20.10.2017. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Радисав Машић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 63. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Начелник Општине Фоча донос

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЈЕНАМА СТАТУТА ЈУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ФОЧА (ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)**

1. Даје се сагласност на Одлуку о измјенама Статута Јавне установе Центар за социјални рад Фоча (Пречишћен текст), број: 01-530-5/14 од 17.06.2014. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 02-023-7/17

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Фоча, 20.10.2017. године

Радисав Машић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 63. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Начелник Општине Фоча доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ ДЈЕЦЕ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ ФОЧА**

1. Даје се сагласност на Статут Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Фоча, број: 170/17 од 30.11.2017. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 02-023-1/18

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Фоча, 12.1.2018. године

Радисав Машић, с.р.

На основу чл. 15. и 16. Правилника о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју („Службени гласник Републике Српске“, број 117/12) и члана 63. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Начелник Општине Фоча доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ПРВОСТЕПЕНЕ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЈЕНУ ПОТРЕБА И УСМЈЕРАВАЊУ ДЈЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ**

1. Именује се Првостепена стручна комисија за процјену потреба и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју, коју чине стални чланови:

- 1) др. Штефица Савић, педијатар, предсједник,
- 2) Маја Вујичић, дипломирани психолог, члан,
- 3) Бојана Бајић Продановић, дипломирани социјални радник, члан.

2. За повремене чланове именују се специјалисти одговарајуће гране медицине, у зависности од врсте сметње:

- 1) мр сц. мед. Синиша Шолаја, оториноларинголог - аудиолог, члан,
- 2) др. Ана Владичић, пнеумофтизиолог, члан,
- 3) др. Нада Аврам, специјалиста офталмолог, члан,
- 4) др. Габријела Шолаја, неуролог, члан,
- 5) др. Раде Милетић, специјалиста хирург, члан,
- 6) др. Драгана Мирковић, специјалиста физикалне медицине и рехабилитације, члан,
- 7) мр сц. мед. Биљана Милинковић, педијатар - субспецијалиста кардиолог, члан,
- 8) Наташа Березовски, дипломирани дефектолог - логопед, члан.

3. Координатор Првостепене стручне комисије који ће обављати административне, стручне и послове координације између чланова стручне комисије и лица у поступку процјене је Бојана Бајић, дипломирани социјални радник у Центру за социјални рад Фоча.

4. Комисија из тачке 1. овог рјешења образује се за општине: Фоча, Ново Горажде, Чајниче, Рогатица, Рудо и Вишеград.

5. Трошкови рада Комисије одређују се тако што сваком члану Комисије припада по 10,00КМ по прегледаном лицу.

6. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење, број: 02-014-246/17 од 26.09.2017. године.

7. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 02-014-11/18

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Фоча, 16.1.2018. године

Радисав Машић, с.р.

САДРЖАЈ

1. Одлука о висини вриједности непокретности на територији општине Фоча по зонама за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2018. години	1
2. Одлука о висини стопе пореза на непокретности на територији општине Фоча за 2018. годину	2
3. Годишњи план утрошка намјенских средстава од накнаде по основу пословног прихода и средстава од такси за ватрогасство за реализацију посебних мјера заштите од пожара	2
4. Закључак, број: 01-022-4/18 од 30.1.2018. године	2
5. Закључак, број: 01-022-5/18 од 30.1.2018. године	2
6. Закључак, број: 01-022-6/18 од 30.1.2018. године	2
7. Закључак, број: 01-022-7/18 од 30.1.2018. године	3
8. Рјешење о избору чланова Одбора за здравље	3
9. Рјешење о разрјешењу чланова Савјета за спорт	3
10. Рјешење о избору чланова Савјета за спорт	4
11. Рјешење о разрјешењу чланова Комисије за одређивање назива улица, тргова и дијелова насељених мјеста	4
12. Рјешење о избору чланова Комисије за одређивање назива улица, тргова и дијелова насељених мјеста	5
13. Рјешење о разрјешењу чланова Надзорног одбора	5
14. Рјешење о разрјешењу чланова Мандатно - имунитетске комисије	6
15. Упутство о поступању са пријавом корупције и обезбјеђењу заштите лица која пријављују корупцију у Општинској управи Општине Фоча	6
16. Образац - Пријава корупције	9
17. Рјешење о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ Центар за социјални рад Фоча	9
18. Рјешење о давању сагласности на Одлуку о измјенама Статута ЈУ Центра за социјални рад Фоча (Пречишћен текст)	10
19. Рјешење о давању сагласности на Статут Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Фоча	10
20. Рјешење о именовању Првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју	10

Издавач: Скупштина општине Фоча. "Службени гласник Општине Фоче" излази по потреби. Главни и одговорни уредник Брана Станковић. Жиро рачун: 562-0060002186-45 код Развојне банке у Фочи. Тираж 100 примјерака. Рјешењем министра за информисање, под ред. бр. 26 од 03.06.1993. године "Гласник" је уписан у Евиденцију јавних гласила. Штампана: Штампарија "КАБ-САВИЋ Б" Фоча